

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Nancy Pamela Serrano Panazza de Santamaría</u> | CUI:                 | <u>1794614000101</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-41-2022</u>                           | Acuerdo Ministerial: | <u>16-2022</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Profesionales</u>                              | Nit del Contratista: | <u>65998359</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>3244115576</u>                                 | Serie:               | <u>FBB764EC</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 6,548.39</u>                                 | Período del Informe: | <u>3 AL 31 DE ENERO</u>         |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 83,548.39</u>                                | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2021 AL 31/12/2021</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Recursos Humanos</u>                           |                      |                                 |

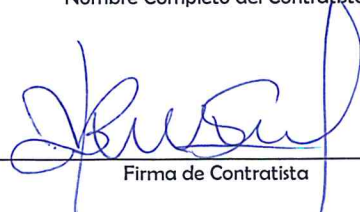
Objetivos del Contrato:

La **"Profesional"** se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es **Profesional**, en la prestación de **Servicio Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según cláusula de contrato: Tercera)

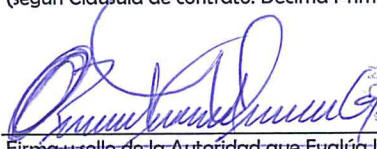
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos que mejoren la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se brindó asesoría para psicoterapias y conserjería a niños, jóvenes y adultos.
3. Se asesoró en la coordinación y ejecución de terapias de grupo semanales.
4. Se brindó asesoría en la coordinación de sesiones motivacionales mensuales autorizadas por el jefe inmediato.
5. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de materiales sobre programas preventivos de salud.
6. Se brindó asesoría para concientizar a la población sobre la importancia física.
7. Se asesoró desde su punto de vista profesional el diseño de lineamientos para la ejecución de programas de capacitación y conferencias a promotores, voluntarios y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para la planificación de campañas relacionadas a su área de especialización con enfoque al deporte y la recreación, así como a la coyuntura actual en las diferentes plataformas digitales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Nancy Pamela Serrano Panazza de Santamaría  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

